

รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
โรงเรียนบ้านหนองผือ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ภารกิจงาน	สถานการณ์เสี่ยงต่อการทุจริต	แนวทางป้องกันและแก้ไข
๑. การจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ	- มีการคัดเลือกพื้นที่/บุคคลที่มีความสนิทสนมคุ้นเคยส่วนตัว - งบประมาณ - สื่อวัสดุ	- หนังสือแจ้งความประสงค์ประกาศ/สมัครคัดเลือกโดยมีเกณฑ์/คณะกรรมการ
๒. การใช้เวลาในการนิเทศ	ใช้เวลาราชการทำประโยชน์/กิจกรรมส่วนตัว	- เขียนรายงานไปราชการตามความเป็นจริง - ปลุกจิตสำนึก/จรรยาบรรณ
๓. การพิจารณาส่งเสริมโรงเรียน/บุคคลในการรับรางวัลต่าง	พิจารณาบุคคล/โรงเรียนที่มีความสนิทสนมคุ้นเคยกัน	- มีเกณฑ์/แต่งตั้งคณะกรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสียหรือสนิทสนม

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ภารกิจงาน	สถานการณ์เสี่ยงต่อการทุจริต	แนวทางป้องกันและแก้ไข
๑. งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (เครื่องมือ อุปกรณ์)	เครื่องตัดหญ้า,บันได นำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตภารกิจส่วนตัว	ทำทะเบียน/นำเบิกไปใช้,มีผู้ดูแลตรวจเช็ค
๒. การให้บริการ	ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ เต็มตามวัน-เวลา ราชการ/ละทิ้งหน้าที่	- ขออนุญาตออกนอกสถานที่ - มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลานั้น

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ภารกิจงาน	สถานการณ์เสี่ยงต่อการทุจริต	แนวทางป้องกันและแก้ไข
๑. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	การพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม	พิจารณาการย้ายตามหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. การเลื่อนขั้นเงินเดือน	การพิจารณาให้ได้รับเหรียญเครื่องราชฯ ไม่เป็นธรรม	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนถูกต้องตามระเบียบกกหมายของทางราชการเป็นธรรมและเหมาะสมโดยให้คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการทุกกลุ่มอันดับให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.หรือ ก.ค.ศ.กำหนด
๓. การพิจารณาให้ได้รับเหรียญเครื่องราชฯ	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างไม่เป็นธรรม	พิจารณาให้รับเหรียญเครื่องราชฯตามหลักเกณฑ์และเป็นธรรม
๔. การดำเนินการจัดอบรมฯ ต่าง ๆ	ใช้จ่ายงบประมาณในการจัดอบรมฯ ไม่เป็นไปตามระเบียบ	ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการที่ได้รับอนุมัติและเบิกจ่ายตามระเบียบที่กำหนด
๕. การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรให้ได้รับรางวัลต่าง ๆ	พิจารณาคัดเลือกบุคคลใกล้ชิดสนิทสนมให้เป็นผู้ได้รับรางวัลโดยไม่คำนึงถึงความเหมาะสม	พิจารณาตามหลักเกณฑ์ให้รางวัลโดยไม่คำนึงความใกล้ชิด

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ภารกิจงาน	สถานการณ์เสี่ยงต่อการทุจริต	แนวทางป้องกันและแก้ไข
การดำเนินการตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๕	ไม่ปฏิบัติตามแผนงานโครงการ/ไม่ดำเนินการตามแผน	๑. ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ๒. มีการควบคุม กำกับ ติดตาม โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
2 งานพัสดุ	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ	1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีพิเศษอย่างเคร่งครัด 2. ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาสและเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบทุกครั้ง 3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเคร่งครัด